

UBND HUYỆN CẦN GIỜ  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 265/GDDT  
V/v triển khai, thực hiện kế hoạch giáo  
dục lớp 5 học kỳ 2 năm học 2020-2021

Cần Giờ, ngày 01 tháng 3 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;

Căn cứ công văn số 405/BGDDT-GDTH ngày 28 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 học kỳ 2 năm học 2020 - 2021;

Căn cứ công văn số 434/SGDDT-GDTH ngày 18 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 học kỳ 2 năm học 2020 - 2021;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường thực hiện các nội dung sau:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học xây dựng kế hoạch và triển khai việc thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 học kỳ 2 năm học 2020 - 2021 đến tất cả giáo viên giảng dạy lớp 5 theo tài liệu hướng dẫn điều chỉnh nội dung và phương pháp dạy học các môn học lớp 5 theo chương trình hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đính kèm);

- Một số điểm mới cần lưu ý:

+ Một số nguyên tắc để điều chỉnh nội dung và phương pháp dạy học các môn học lớp 5 chương trình hiện hành theo định hướng chương trình 2018.

+ Điều chỉnh nội dung dạy học các môn học lớp 5 theo chương trình hiện hành theo định hướng chương trình 2018.

+ Điều chỉnh phương pháp và hình thức tổ chức dạy học các môn học lớp 5 chương trình hiện hành theo định hướng chương trình 2018.

+ Điều chỉnh đánh giá học sinh trong các môn học lớp 5 chương trình hiện hành theo định hướng chương trình 2018.

+ Nghiên cứu bài học các môn học lớp 5 chương trình hiện hành theo định hướng chương trình 2018.

- Điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giảm các nội dung để giáo viên dành thời gian cho các nội dung khác.

- Không đưa nội dung điều chỉnh vào các bài kiểm tra.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: tổ TH (bà Thúy, bà Hạnh, ông Hùng);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Thị Hoàng Mai**

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 405 /BGDDĐT-GDTH  
V/v thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5  
học kỳ II năm học 2020-2021

Hà Nội, ngày 28 tháng 01 năm 2021

Kính gửi: Các Sở Giáo dục và Đào tạo<sup>1</sup>

Nhằm chuẩn bị tốt việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo trong năm học 2021-2022, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Sở Giáo dục và Đào tạo:

1. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5, học kỳ II năm học 2020-2021 các nội dung sau đây:

- Tiếp tục triển khai nghiêm túc, hiệu quả Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017 - 2018;

- Thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5, học kỳ II năm học 2020-2021 theo Hướng dẫn điều chỉnh kế hoạch giáo dục (*Phụ lục gửi kèm*). Không kiểm tra định kỳ vào các nội dung kiến thức bổ sung.

2. Xây dựng kế hoạch phù hợp, bồi dưỡng cho giáo viên dạy lớp 5 thực hiện triển khai nội dung trên (sử dụng tài liệu đã chỉnh sửa hoàn thiện sau tập huấn, bồi dưỡng cấp trung ương cho tổ trưởng chuyên môn về dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc lớp 5 chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh tổ chức trong tháng 12/2020).

Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn hoặc vướng mắc, đề nghị các Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo bằng văn bản hoặc gửi qua thư điện tử về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Giáo dục Tiểu học, e-mail: [vugdth@moet.gov.vn](mailto:vugdth@moet.gov.vn)) để kịp thời được hỗ trợ và giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để phối hợp chỉ đạo);
- Lưu: VT, Vụ GDTH.

**KT. BỘ TRƯỞNG**

**THỨ TRƯỞNG**



**Nguyễn Hữu Độ**

<sup>1</sup> Sở Giáo dục, Khoa học và Công nghệ Bạc Liêu.



ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số 434/SGDĐT-GDTH  
Về thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5  
học kì 2 năm học 2020-2021

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 02 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức và các Quận Huyện;
- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục tiểu học.

Căn cứ Công văn số 405/BGDĐT-GDTH ngày 28/01/2021 v/v thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 năm học 2020-2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (CV405);

Nhằm chuẩn bị tốt việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo trong năm học 2021-2022, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức (sau đây gọi chung là PGDĐT):

1. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5, học kì II năm học 2020-2021 các nội dung sau đây:

- Tiếp tục triển khai nghiêm túc, hiệu quả Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

- Thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5, học kì II năm học 2020-2021 theo Hướng dẫn điều chỉnh kế hoạch giáo dục (Phụ lục đính kèm CV405). Không kiểm tra định kì vào các nội dung kiến thức bổ sung.

2. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên lớp 5 thực hiện theo nội dung trên (sử dụng tài liệu hướng dẫn điều chỉnh nội dung và phương pháp dạy học các môn học lớp 5 chương trình hiện hành gửi kèm văn bản).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các PGDĐT triển khai thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn hoặc vướng mắc, đề nghị các PGDĐT báo cáo bằng văn bản hoặc gửi thư điện tử về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Giáo dục Tiểu học, email [phonggdth.sotphochiminh@moet.edu.vn](mailto:phonggdth.sotphochiminh@moet.edu.vn)) để kịp thời hỗ trợ và giải quyết. 7.11

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ GDTiH (để báo cáo);
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu (VP, TiH). 2



